

ПРИКАЗ

18.11.25 № 348

Об утверждении нормативной документации, регламентирующей деятельность по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в ООО «ЗИП»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. N 478, Плана противодействия коррупции ГК РОСТЕХ, утвержденного приказом Корпорации от 24.09.21 № 103, в целях повышения эффективности мер и координации работы по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений:

ПРИКАЗЫВАЮ ВВЕСТИ В ДЕЙСТВИЕ:

1. Кодекс корпоративной этики ООО «ЗИП» - ввести вместо документа, утвержденного приказом от 07.10.25 №333.1;
2. Антикоррупционную политику ООО «ЗИП» - ввести вместо документа, утвержденного приказом от 07.10.25 №333.1;
3. Положение о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ООО «ЗИП» (без Приложения № 1 Список должностей);
4. Положение о Комиссии ООО «ЗИП» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов - ввести вместо документа, утвержденного приказом от 07.10.25 №333.1;
5. Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и проектов локальных нормативных актов ООО «ЗИП»;
6. Методические рекомендации о порядке проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и проектов локальных нормативных актов ООО «ЗИП»;
7. Положение о порядке сообщения работниками ООО «ЗИП» о получении подарка в связи с их должностным положением;
8. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ООО «ЗИП» к совершению коррупционных правонарушений;
9. Положение о взаимодействии ООО «ЗИП» с правоохранительными и контрольно-надзорными органами в сфере противодействия коррупции;
10. Положение о Горячей линии в области противодействия мошенничеству, хищениям и коррупции в ООО «ЗИП»;
11. Регламент работы Горячей линии в области противодействия мошенничеству, хищениям и коррупции в ООО «ЗИП»

В связи с утверждением вышеперечисленной нормативной документации:

Кадровой службе:

-Со всеми штатными сотрудниками подписать дополнительное соглашение, которое будет содержать антикоррупционную оговорку, подтверждение ознакомления с принятыми нормативными документами по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений, закрепление обязанности по их соблюдению. Для новых сотрудников включить данную информацию в состав трудового договора.

-Внести в график обучения дополнительные программы обучения утвержденных сотрудников организации деятельности по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений.

Срок исполнения: 28.11.2025

Коммерческой службе:

-Включать текст антикоррупционной оговорки, разработанной с учетом требований вводимых документов, в состав договоров, договорных писем купли-продажи.

Срок исполнения: 28.11.2025

Руководителю группы информационных технологий:

-разместить на сайте пакет антикоррупционных положений;

Срок исполнения: 28.11.2025

Генеральный директор

С.С. Фурман

Воблянико

Кузнецов Р.А.

Нестеров Е.А.